

《電話履歴（入力・修正・削除画面）》

各スタッフと電話連絡した履歴を入力する画面です。入力する際は、自動的に入力されているコードスタッフ名を確認して下さい。

◆マークの個所は、選択して入力するところです。♪マークの個所は、自動的に入力されます。●マークの個所は自力で入力して下さい。

①「入力画面」

今、電話した内容を入力する画面です。

②「一覧・訂正画面」

過去に入力した内容を訂正する際に使う画面です。
個人情報にも一覧で表示されています。

※この画面の「連絡内容（選択）」で選ばれる内容によって、「個人情報」画面の
・他工作中 ・待機中 ・削除希望
が自動的に選ばれます。
最新の連絡日の情報が反映されますので、入力の際は、「連絡日」「連絡内容（選択）」の入力を間違わないように注意して下さい。

※連絡日をkeywordにして、
空白のデータは自動的に削除されます。

※「一覧・入力画面」の行の左端に「削除」ボタンをおいてます。
まったくの入力ミスの時にデータを削除するのに使います。